



**CLINIQUE
MUTUALISTE
BÉNIGNE JOLY**

www.clinique-dijon.fr

Etablissement géré par la Mutualité Française Bourguignonne-SSAM, la **Clinique Mutualiste Bénigne Joly** avec l'ensemble de services (Médecine, Chirurgie, Ambulatoire, Bloc Opératoire, SSPI, UMCG, Dialyse, HAD, Pool...) et son **SSR « Edith Cavell »** (Services Polyvalent, Gériatrie, Nutrition, UCC...) sont un maillon essentiel de l'offre de soins sur le bassin dijonnais. Une équipe pluridisciplinaire favorise la prise en charge globale : prévention, dépistage, soins et réadaptation. L'ensemble des services permet une polyvalence en interne tant pour l'évolution professionnelle que pour des changements de services ainsi que des formations dans diverses spécialités.

IDE Coordinatrice H/F

Service HAD – Nord Côte d'Or

Type de contrat :

CDI Temps plein

Vos missions :

Effectue l'évaluation des demandes d'admissions en collaboration avec le médecin coordinateur.

Assure la coordination, dans une optique de bonne cohésion, avec les orientations de travail, les normes, les processus de soins et la recherche de la qualité.

Veille à la promotion et aux contrôles qualité des interventions de soins :

Mise en place de procédures d'évaluation et de contrôle o Mise en place de programmes visant à corriger les faiblesses identifiées

Analyse systématique de tous les incidents ou alertes, et formulation de mesures de prévention.

Planifie et coordonne les passages des intervenants paramédicaux.

Assure la coordination, avec les différents cadres de soins et infirmières référentes des autres services de la clinique, pour préparer les sorties des patients en amont.

Evalue et planifie des besoins de soins.

Salaire : à partir de 1 882,00€ par mois

Votre profil:

Diplôme requis : DE IDE exigé

Faire preuve d'autonomie, de facilité d'adaptation, de rigueur. Travail en équipe.

Rémunération :

A définir selon la convention collective et le profil du candidat.

Avantages : CE (Chèques vacances, cinéma...), 13e mois, cafétéria sur place.

Date de prise de poste : dès que possible.

Date de prise de poste:

Dès que possible

Pour plus de renseignements, merci de contacter– le service Ressources Humaines

recrutementcbj@gmail.com